



### 3. Klausuren

Den Teilnehmern der Vertragsvarianten 1 und 2 werden pro Monat 2 Klausursachverhalte in einem zeitlichen Abstand von 2 Wochen zu den Kernrechtsgebieten Zivilrecht, Öffentliches Recht und Strafrecht per E-Mail zur Verfügung gestellt, beginnend ab dem 1. Montag im Monat. Dabei erfolgt die Klausurenstellung inhaltlich wechselnd. Nach 2 Klausuren im Bereich des Zivilrechts erhält der Teilnehmer darauf folgend eine Klausur aus dem Bereich des Strafrechts bzw. des Öffentlichen Rechts mit bundesrechtlichen Schwerpunkten. Wählt der Teilnehmer die Vertragsvarianten 3 bzw. 4, erhält er alle 2 Monate 2 Klausuren zum Zivilrecht. Hierzu teilt der Teilnehmer der Deutschen **Anwalt**Akademie eine für die Kursdauer gültige E-Mail-Adresse mit Vertragsabschluss mit.

Der Teilnehmer der Vertragsvarianten 1 bzw. 3 kann zu jeder gebuchten Klausur eine Ausarbeitung zur Korrektur und Benotung an die Deutsche **Anwalt**Akademie senden. Wir empfehlen, die Klausuren unter Examensbedingungen, d. h. nur mit den nach den in den jeweiligen Bundesländern geltenden Justizprüfungsordnungen zugelassenen Hilfsmitteln, handschriftlich und in einer Bearbeitungszeit von 5 Stunden zu lösen.

Die Lösungen müssen zu dem auf der Klausur jeweils genannten Stichtag bei der Deutschen **Anwalt**Akademie eingegangen sein. Später eingegangene Lösungen oder solche, bei denen der Verfasser nicht erkennbar ist, sind von der Korrektur ausgeschlossen. Dies gilt auch für von einem Dritten erstellte Klausurlösungen, die ein Teilnehmer anstelle seiner eigenen Lösung einsendet.

Die eingesandten Klausuren werden nach dem Ablauf der Einsendefrist innerhalb von 3 Wochen korrigiert und zurückgeschickt. Der Teilnehmer erhält eine ausführliche Musterlösung am Tag der Online-Besprechung per E-Mail zugeschickt – unabhängig davon, ob eine Lösung eingereicht wurde oder nicht.

Die Klausuraufgaben und die Musterlösungen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der Deutschen **Anwalt**Akademie vervielfältigt werden. Die Klausuraufgaben und Musterlösungen stehen exklusiv den Teilnehmern des Kurses zur Verfügung.

### 4. Onlinebesprechung

Zu jeder Klausur findet im Internet eine etwa einstündige Klausurbesprechung statt. Der Teilnehmer hat die Möglichkeit, sich in einen virtuellen Seminarraum einzuloggen. Hier wird die Klausur mit Musterlösung ausführlich besprochen. Die Termine für die Online-Besprechung werden beim Versand der Klausuraufgabe mitgeteilt. Die Online-Besprechung wird aufgezeichnet und anschließend allen Kursteilnehmern als Link per E-Mail zugesendet.

Darüber hinaus wird alle zwei Monate im Rahmen der „Klausurenwerkstatt“ eine weitere Online-Besprechung angeboten, wobei sich die drei Kernrechtsgebiete jeweils abwechseln. Dargestellt werden die Schwerpunkte der Klausurbearbeitung – losgelöst von einem konkreten Klausursachverhalt. Das Angebot der „Klausurenwerkstatt“ steht allen Teilnehmern zur Verfügung.

Rechtzeitig vor der Online-Besprechung erhält der Teilnehmer an die von Ihm benannte E-Mail-Adresse eine E-Mail, die eine ausführliche Anleitung über den Zugang und die Benutzung des Onlineportals enthält.

### 5. Materialien

Die zur Lösung der Klausuren erforderlichen Gesetzestexte und Kommentare werden nicht gestellt. Wir weisen darauf hin, dass für die Teilnehmer durch die Nutzung des Internets im Rahmen der Online-Besprechung weitere Kosten entstehen können. Diese Kosten und auch die Kosten für einen internettauglichen PC oder ein Notebook sowie die Kosten für ein Headset tragen die Kursteilnehmer selbst.

### 6. Extra

Während der Veranstaltung steht dem Teilnehmer für die Dauer von 6 Monaten ein kostenloser Zugang zur juristischen Datenbank juris (juris-DAV) zur Verfügung. Dieses Angebot gilt jedoch nur für Rechtsreferendare, nicht für bereits zugelassene Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte.

Darüber hinaus kann sich der Teilnehmer die Kursgebühr des Klausurenkurses Assessorexamen über einen Zeitraum von bis zu 6 Monaten auf den Preis eines späteren Fachanwaltslehrganges bei der Deutschen **Anwalt**Akademie anrechnen lassen. Dieses Angebot ist zeitlich unbefristet.



### **13. Widerrufsbelehrung**

#### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Das Widerrufsrecht beträgt vierzehn Tage ab Vertragsschluss. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns:

Deutsche **Anwalt** Akademie GmbH  
Littenstraße 11  
10179 Berlin  
Fon: 030 / 726153-0  
Fax: 030 / 726153-111  
E-Mail: daa@anwaltakademie.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, telefonisch, per Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufspflicht absenden.

#### Widerrufsfolgen

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

---

Ort, Datum; Unterschrift der Rechtsreferendarin/des Rechtsreferendars

### **Zusatzinformation**

Ich melde mich an auf Empfehlung von:

---

Vorname/Name

---

Beruf

---

Kanzlei

---

Straße

---

PLZ / Ort

## Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Fernunterrichtsvertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es zurück.)

An:  
Deutsche **Anwalt** Akademie GmbH  
Littenstraße 11  
10179 Berlin

Fon: 030 / 726153-0  
Fax: 030 / 726153-111  
E-Mail: daa@anwaltakademie.de

Hiermit widerrufe(n) ich / wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*) / die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

Bestellt am (\*) \_\_\_\_\_ / erhalten am (\*) \_\_\_\_\_

Name des/der Verbraucher(s) \_\_\_\_\_

Anschrift des/der Verbraucher(s) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier) \_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

**Anlage zum Fernunterrichtsvertrag „Klausurenkurs Assessorexamen“**

Deutsche**Anwalt**Akademie GmbH  
Littenstraße 11  
10179 Berlin

_____	_____
(Name des Teilnehmers/der Teilnehmerin)	(Vorname des Teilnehmers/der Teilnehmerin)
_____	
(Straße, Hausnummer)	
_____	_____
(PLZ)	(Ort)

**Einzugsermächtigung und Mandat für das SEPA-Lastschriftverfahren**  
**Gläubiger-Identifikationsnummer: DE40ZZZ00000661468**

**Einzugsermächtigung:**

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Deutsche**Anwalt**Akademie widerruflich, die von mir/uns zu entrichtende Gebühr für gebuchte Seminare (Tagesseminare, Fachanwaltslehrgänge, Klausurenfernkurs) bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem/unserem Konto einzuziehen.

**SEPA-Lastschriftmandat:**

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Deutsche**Anwalt**Akademie die zu entrichtende Gebühr von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Deutschen**Anwalt**Akademie auf mein/auf unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/mit unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: Name \_\_\_\_\_

BIC \_ \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_

IBAN: DE \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/en des/der Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber)